Łódź, dnia 16.06.2025r.

**ZAPYTANIE CENOWE**

1. **Zamawiający**

|  |  |
| --- | --- |
| **Zamawiający** | Urząd Miasta Łodzi  ul. Piotrkowska 153,  90 – 926 Łódź  NIP: 725-00-28-902 |
| **Prowadzący postępowanie** | Szkoła Podstawowa nr 182  im. Tadeusza Zawadzkiego „Zośki”  ul. Łanowa 16,  91 – 103 Łódź  NIP: 947 10 82 663 |

1. **Informacje dotyczące procedury udzielania zamówienia**
   1. Procedura udzielenia zamówienia prowadzona jest w trybie zapytania ofertowego zgodnie z *Regulaminem Szkoły Podstawowej nr 182 im. Tadeusza Zawadzkiego „Zośki” w Łodzi w sprawie udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000 zł netto wskazanej w* *Ustawie – Prawo zamówień publicznych – zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1.*
   2. Zamawiający informuje, że może unieważnić postępowanie, w każdej chwili bez podania przyczyny.
2. **Miejsce publikacji Zapytania. Komunikacja z zamawiającym.**
   1. Bezpłatny i nieograniczony dostęp do Zapytania ofertowego: na stronie internetowej Zamawiającego https://sp182lodz.bip.wikom.pl/
   2. Komunikacja z Zamawiającym w sprawie procedury odbywa się pisemnie pocztą elektroniczną na adres: [dyrekcja@sp182.elodz.edu.pl](mailto:dyrekcja@sp182.elodz.edu.pl)
   3. Wykonawca może się zwrócić do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania w sposób wskazany w ust. 2 niniejszego rozdziału, jednak nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert.
   4. Na stronie internetowej wskazanej w ust. 1 Zamawiający będzie publikował wszelkie informacje dotyczące procedury oraz będzie udzielał odpowiedzi na zadane przez wykonawców pytania o jej wyjaśnienie tak w zakresie merytorycznym jak i formalnym.
   5. Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego w celu wyjaśnienia wszelkich wątpliwości i uwag związanych z zapytaniem ofertowym.
   6. Pytania zadawane przez potencjalnych Oferentów oraz odpowiedzi Zamawiającego będą publikowane na stronie internetowej BIP bez podania źródła pytania.
3. **Przedmiot zamówienia:**

Modernizacja korytarzy Szkoły Podstawowej nr 182 w Łodzi.

Zakres zamówienia obejmuje wykonanie zgodnie ze sztuką budowlana oraz najlepszą wiedzą w tym zakresie robót budowlanych polegających odświeżeniu ścian korytarzy szkoły. Odświeżenie polega na przygotowaniu powierzchni ścian do malowania, w tym w szczególności usunięcie ubytków, zagruntowanie ścian i położenie nowej warstwy farby emulsyjnej lub ftalowej bezzapachowej. Powierzchnia zamówienia to 2.000 m2.

Kod CPV 45442100-8 – Roboty malarskie.

Wymagania szczegółowe w zakresie wykonania przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 1 do niniejszego zapytania cenowego.

1. Termin realizacji zamówienia: od 1.07.2025r. do 14.08.2025r.
2. Okres gwarancji i rękojmi na wykonane roboty budowlane: 24 m-ce
3. Miejsce i termin złożenia oferty: Ofertę w formie pisemnej należy składać drogą korespondencyjną na adres: **Szkoła Podstawowa nr 182 im. Tadeusza Zawadzkiego „Zośki” ul. Łanowa 16, 91 – 103 Łódź.** Ofertę w formie elektronicznej należy składać na adres skrzynki e-mail zamawiającego tj.: [dyrekcja@sp182.elodz.edu.pl](mailto:dyrekcja@sp182.elodz.edu.pl)
4. Ofertę – bez względu na formę jej złożenia - należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 24.06.2025 r. godz. 10:00.**
5. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane
6. Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu do siedziby Zamawiającego.
7. Zestawienie złożonych ofert Zamawiający opublikuje na stronie prowadzonego zapytania.
8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
9. Osoba upoważniona do kontaktu w wykonawcami: Mariola Marecka
10. Sposób przygotowania oferty: oferty należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim.
11. Termin płatności – płatność w transzach - po wykonaniu umówionego zakresu robót i po wcześniejszym podpisaniu pozytywnego protokołu zdawczo-odbiorczego wykonanych robót.
12. **Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia wykonawców**
    1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą, że:
13. nie podlegają wykluczeniu:
14. spełniają na poziomie opisanym poniżej warunki udziału w zapytaniu.
    1. Podstawy wykluczenia wykonawcy z zapytania. Z niniejszego zapytania wyklucza się wykonawców:

- w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układu z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

- na podstawie przepisów art. 7 ust.1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835) zwanej dalej „Ustawą o szczególnych rozwiązaniach ” wykluczy z postępowania:

1) Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.) zwanego dalej „rozporządzeniem 765/2006” i w rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.) zwanego dalej „rozporządzeniem 269/2014” albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach;

2) Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach;

3) Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach.

1. **Opis sposobu obliczenia ceny**
   1. Oferent określi **cenę oferty** brutto, która stanowić będzie wynagrodzenie za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).
   2. Cena oferty winna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz z warunkami stawianymi przez Zamawiającego, tzn. za umówione wynagrodzenie wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszelkich robót i usług z nimi związanych.
   3. Cena określona w ofercie będzie w formie **ryczałtu** (ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny - Dz. U. 2022, poz. 1360 z późn. zm.) ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632 następująco: „§ 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac. § 2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę”. W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia.
   4. Cena ofertowa musi być jednoznaczna i ostateczną. Zostanie wprowadzona do umowy jako obowiązujące Strony wynagrodzenie.
   5. Cena oferty powinna zawierać należny VAT. Prawidłowe ustalenie VAT należy do obowiązków oferenta – zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług.
2. **Kryterium oceny ofert:**
   1. Przy wyborze oferty Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami i ich wagami:
3. **cena (C) - 100 pkt**

Zamawiający dokona oceny ofert kierując się następującymi założeniami:

Cena oferty (C) będzie wynikała z „Ceny brutto oferty”, zapisanej w pkt 2 Formularza cenowego. Ze wszystkich wartości Ci złożonych ofert, Zamawiający przyjmie wartość najmniejszą, jako C minimum. Cena „C” będzie oceniana wg skali punktowej. Maksymalna liczba możliwych do uzyskania punktów w tym kryterium to 60. Punktacja za cenę oferty ustalona jest w sposób następujący:

gdzie: C i - cena badanej oferty (z Formularza ofertowego)

**Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta posiadająca najniższą cenę.**

1. **Udzielenie zamówienia**
   1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym i została oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.
   2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty.
   3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informację, na stronie internetowej wskazanej w Rozdziale III zapytania ofertowego.
   4. Zawiadomienie Wykonawcy o wyborze jego oferty będzie jednocześnie zaproszeniem do zawarcia umowy.
   5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia zapytania ofertowego.
   6. Przed podpisaniem umowy Wykonawca, który został wybrany jako najkorzystniejszy dostarczy do Zamawiającego:
      1. Informacje niezbędne do uzupełnienia i podpisania umowy
      2. Wykaz dokumentacji potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu.
2. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy
   1. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę odrębnym pismem lub telefonicznie.
   2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
   3. Projekt umowy stanowi załącznik nr 3 do zapytania.
   4. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne) Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
3. **Klauzula informacyjna dotycząca ochrony danych osobowych (RODO)**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej RODO) uprzejmie informujemy, że:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Podstawowa nr 182 im. Tadeusza Zawadzkiego „Zośki”, ul. Łanowa 16, 91 – 103 Łódź. W związku z powyższym kontakt z Administratorem możliwy jest w sposób tradycyjny poprzez przygotowanie korespondencji na wskazany adres. Ponadto mogą się Państwo z nami skontaktować telefonicznie dzwoniąc pod numer: 42 652 85 17 lub elektronicznie za pośrednictwem poczty e-mail wysyłając wiadomość na adres:.

Chcąc zapewnić bezpieczeństwo Państwa danych osobowych Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, do którego w sprawach związanych z przetwarzaniem i ochroną danych osobowych należy się zgłaszać na adres: [a.blazynski@cuwo.lodz.pl](mailto:a.blazynski@cuwo.lodz.pl)

Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu:

* przeprowadzenia postępowania ofertowego i wyłonienie wykonawcy,
* zawarcia umowy,
* rozliczenia finansowo - księgowego

W ramach określonego celu nie występuje profilowanie, przy czym Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz nie będą transferowane poza Polskę. Jednocześnie informujemy, że podanie danych jest dobrowolne, jednak niezbędne do realizacji wyżej określonego celu.

Podstawę do przetwarzania danych stanowi art. 6 ust. 1 lit. b i c oraz art. 10 ogólnego rozporządzenia. Państwa dane będą przetwarzane zgodnie z przepisami prawa przez okres 5 lat po zakończeniu ww. postępowania, w związku z realizacją obowiązków ciążących na Administratorze, przy czym odbiorcami Pani/Pana danych będą podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa oraz podmioty świadczące nadzór nad oprogramowaniem przetwarzającym dane.

W związku z przetwarzaniem danych osobowych posiadają Państwo prawo do dostępu oraz sprostowania podanych danych, prawo do żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych. Z przedstawionych praw mogą Państwo skorzystać kontaktując się z Administratorem na powyższe dane kontaktowe.

1. **Załączniki do Zapytania ofertowego**
   * + 1. Załącznik nr 1 – Szczegółowe wymagania dot. wykonania przedmiotu zamówienia
       2. Załącznik nr 2 – Oferta cenowa (wzór)
       3. Załącznik nr 6 – Projekt umowy

………………………………………………….

*Podpis i pieczątka Zamawiającego*

Załącznik nr 1 do zapytania cenowego

SZCZEGÓŁOWE WYMAGANIA

DOTYCZĄCE WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. CZĘŚĆ OGÓLNA
   1. Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego

Modernizacja korytarzy Szkoły Podstawowej nr 182 w Łodzi.

* 1. Przedmiot ST

Przedmiotem niniejszej szczegółowej specyfikacji technicznej są wymagania dotyczące wykonania i odbioru robót malarskich ścian.

* 1. Zakres stosowania ST

Szczegółowa specyfikacja techniczna stosowana jest jako dokument kontraktowy przy zlecaniu robót malarskich.

* 1. Zakres robót objętych ST

Roboty, których dotyczy specyfikacja obejmują wszystkie czynności umożliwiające i mające na celu wykonanie robót występujących w obiekcie objętym umową. W zakres tych robót wchodzą: malowanie ścian farbą akrylową i farbami ftalowymi.

* 1. Ogólne wymagania dotyczące robót

Wykonawca robót jest odpowiedzialny za jakość ich wykonania, ich zgodność z dokumentacją projektowa, ST i poleceniami Inżyniera.

Malowanie należy wykonać zgodnie z instrukcją producenta wybranej farby.

* 1. Określenia podstawowe

Określenia podane w niniejszej ST są zgodne z obowiązującymi odpowiednimi normami i wytycznymi.

Powłoka malarska warstwa ochronno–dekoracyjno -izolacyjna chroniąca obiekt i jego elementy przed; wpływem warunków wewnętrznych oraz stanowi warstwę wykończeniowo-dekoracyjną.

Farby do malowania mogą być: rozcieńczane wodą znane jako farby wodorozcieńczalne lub rozcieńczane odpowiednim rozpuszczalnikiem organicznym (np. benzyną lakową) zwane farbami rozpuszczalnikowymi.

Farby wodorozcieńczalne to farby - mineralne, klejowe, emulsyjne, winylowe, akrylowe, winylowo-akrylowe, lateksowe i akrylowo-lateksowe, natomiast do farb rozpuszczalnikowych należą: farby alkidowe, alkidowe modyfikowane żywicami poliuretanowymi i silikonowe.

Mineralne Są to farby: wapienne - spoiwem jest w nich wapno gaszone (dziś prawie nieużywane); silikatowe (krzemianowe), w których spoiwem jest szkło wodne (dość drogie, raczej używane do malowania elewacji); cementowe - spoiwem jest cement (przeznaczone przede wszystkim do malowania betonu).

Emulsyjne (dyspersyjne). Zazwyczaj łatwo się rozprowadzają, dobrze kryją, szybko schną, są trwałe, tworzone przez nie powłoki są paroprzepuszczalne. W takcie nakładania nie wydzielają szkodliwych związków.

Akrylowe Są bardziej odporne na czynniki chemiczne, lepiej przepuszczają parę wodną. Powłoka farby akrylowej może pokryć niewielkie rysy.

Lateksowe Bardzo trwałe, dobrze przepuszczają parę wodną.

1. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WYROBÓW BUDOWLANYCH I ICH SKŁADOWANIA

Wszelkie materiały do wykonywania murów powinny odpowiadać wymaganiom zawartym w normach państwowych lub świadectwach ITB dopuszczających dany materiał do powszechnego stosowania w budownictwie.

Rodzaj farb należy dobrać do podłoża

Materiały do wykonania robót :

środki gruntujące

środki do czyszczenia podłoża

Farba akrylowa odporna na wilgoć

Farba akrylowa

Wymagania szczególne dot. materiałów

Należy stosować zmywalne farby wytwarzane fabrycznie. Farba powinna posiadać świadectwo dopuszczeniowe. Farbę akrylową należy dobrać tak, aby nie tworzyła konfliktu z podłożem. Należy odczekać ok. 4-6 tygodni od wykonania tynków.

Na chłonnych podłożach należy stosować do gruntowania farbę emulsyjną rozcieńczoną wodą w stosunku 1:3–5 z tego samego rodzaju farby, z jakiej przewiduje się wykonanie powłoki malarskiej.

1. WYMAGANIA DOTYCZĄCE SPRZĘTU I MASZYN

Rodzaje sprzętu używanego do robót budowlanych do uznania Wykonawcy, po uzgodnieniu z Zarządzającym realizacją umowy. Jakikolwiek sprzęt, maszyny lub narzędzia nie gwarantujące zachowania wymagań jakościowych robót i przepisów BIOZ zostaną przez Zarządzającego realizacją umowy zdyskwalifikowane i niedopuszczone do robót.

Sprzęt do wykonania robót

Naczynia i mieszadło wolnoobrotowe,

szczotki o sztywnym włosiu lub druciane do czyszczenia podłoża

szpachle i pace metalowe lub z tworzyw sztucznych

pędzle wałki

mieszadła napędzane wiertką elektryczną, oraz pojemniki do przygotowania kompozycji składników farb

agregat malarski ze sprężarką

drabiny i rusztowania

Poziomnica uniwersalna

1. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ŚRODKÓW TRANSPORTU

Ogólne wymagania dotyczące transportu podano w ST0 „Wymagania ogólne”.

Podczas transportu materiał przewozić w oryginalnych opakowaniach w sposób określony przez producenta, w sposób który nie wpłynie niekorzystnie na jakość wykonywanych robot i właściwości przewożonych materiałów. Liczba środków transportu będzie zapewniać prowadzenie robot zgodnie z ich technologią oraz zasadą ciągłości frontu robot. Wykonawca stosować się będzie do ustawowych ograniczeń obciążenia na oś przy transporcie materiałów/sprzętu na i z terenu budowy. Rozładunek materiałów należy prowadzić w sposób ostrożny przy użyciu środków i sprzętu zapewniających niezmienne właściwości materiału, gwarantujące właściwa jakość robot. Do rozładunku można używać wózków widłowych, przenośników taśmowych, żurawi samochodowych lub rozładunek prowadzić ręcznie przy zachowaniu niezbędnych środków bezpieczeństwa zgodnie z warunkami bhp. Transport wewnętrzny poziomy ręczny za pomocą wózków transportowych, taczek.

Załadunek, transport i rozładunek materiałów należy przeprowadzić zgodnie z przepisami bhp oraz przepisami o ruchu drogowym. Sposób transportu i składowania powinien być zgodny z warunkami i wymaganiami podanymi przez producenta. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za spełnienie wymagań ilościowych i jakościowych materiałów dostarczanych na plac budowy oraz za ich właściwe składowanie i wbudowanie.

1. WYKONANIE ROBÓT
   1. Warunki ogólne

Wymagania przy wykonywaniu robót malarskich zostały opisane PN-B-10280 „Roboty malarskie budowlane farbami wodnymi i wodorozcieńczalnymi farbami emulsyjnymi.” oraz PN-B-10285 „Roboty malarskie budowlane farbami, lakierami i emaliami na spoiwach bezwodnych.”

Wszystkie użyte farby i lakiery muszą posiadać odpowiednie świadectwa dopuszczenia do stosowania w budownictwie, oceny PZH i odpowiadać polskim normom.

* 1. Warunki przystąpienia do prac malarskich

Przed przystąpieniem do wykonywania robót malarskich powinny być zakończone wszystkie roboty stanu surowego, roboty instalacyjne podtynkowe, zamurowane przebicia i bruzdy, osadzone ościeżnice drzwiowe i okienne, muszą być wykonane tynki lub gładzie szpachlowe.

Do robót malarskich można przystąpić po całkowitym związaniu wypraw tynkarskich.

Prace malarski należy wykonywać w temperaturze powyżej +5°C pod warunkiem, że w ciągu doby nie nastąpi spadek poniżej +5°C.

Przed przystąpieniem do robót należy zabezpieczyć wszystkie elementy stolarki okiennej i drzwiowej oraz wykończone finalnie powierzchnie posadzek.

* 1. Wykonanie robót

Roboty malarskie mogą być wykonywane po wyschnięciu tynków i miejsc naprawianych.

Przy wykonywaniu powłok malarskich należy przestrzegać technologii wykonywania pokryć podanych przez producenta farby.

Powłoki malarskie nanosić przy pomocy wałków malarskich przewidzianych do danego rodzaju farby, lub pędzli malarskich.

Powłoki powinny być niezmywalne przy stosowaniu środków myjących i dezynfekujących (z wyjątkiem spirytusu) oraz odporne na tarcie na sucho oraz szorowanie, a także na reemulgację.

Powinny one dawać aksamitno- matowy wygląd pomalowanej powierzchni.

Barwa powłok powinna być jednolita, bez smug i plam.

Powierzchnia powłok bez uszkodzeń, smug, plam i śladów pędzla.

1. KONTROLA JAKOŚCI

Bieżąca kontrola obejmuje wizualne sprawdzenie wszystkich elementów procesu technologicznego oraz sprawdzenie zgodności dostarczonych przez Wykonawcę dokumentów dotyczących stosowanych materiałów z wymogami prawa.

Kontrola stanu technicznego powierzchni przygotowanej do malowania powinna obejmować:

sprawdzenie wyglądu powierzchni,

sprawdzenie wsiąkliwości,

sprawdzenie wyschnięcia podłoża,

sprawdzenie czystości,

Sprawdzenie wyglądu powierzchni pod malowanie należy wykonać przez oględziny zewnętrzne. Sprawdzenie wsiąkliwości należy wykonać przez spryskiwanie powierzchni przewidzianej pod malowanie kilku kroplami wody. Ciemniejsza plama zwilżonej powierzchni powinna nastąpić nie wcześniej niż po 3 s.

Kontrola jakości robot zasadniczych polega na sprawdzeniu:

zgodności z dokumentacją projektową

jakość zastosowanych materiałów i wyrobów

przygotowanie podłoża – podłoża wolne od zanieczyszczeń, zagruntowane bez rys i uszkodzeń,

spójność powłok malarskich z podłożem – powłoki powinny być spójne na całej powierzchni,

grubość powłoki malarskiej – min. 2 warstwy,

faktura malowanej powierzchni – powłoka musi być jednolita bez przebarwień, zacieków i rys,

wykończenie powłoki malarskiej na połączeniach z innymi elementami – nie malowanymi, miejscami

przejść kolorów muszą tworzyć linię prostą,

Badania powłok przy ich odbiorach należy przeprowadzić po zakończeniu ich wykonania:

- dla farb emulsyjnych nie wcześniej niż po 7 dniach,

Badania przeprowadza się przy temperaturze powietrza nie niższej od +5°C przy wilgotności powietrza mniejszej od 65%.

Badania powinny obejmować:

sprawdzenie wyglądu zewnętrznego,

sprawdzenie zgodności barwy ze wzorcem,

sprawdzenie powłoki na zarysowanie i uderzenia, sprawdzenie

elastyczności i twardości oraz przyczepności zgodnie z odpowiednimi normami państwowymi.

Jeśli badania dadzą wynik pozytywny, to roboty malarskie należy uznać za wykonane prawidłowo. Gdy

którekolwiek z badań dało wynik ujemny, należy usunąć wykonane powłoki częściowo lub całkowicie i wykonać powtórnie.

1. OBMIAR ROBÓT

Jednostką obmiarową robót jest – m2 powichrzeni zamalowanej. Ilość robót określa się na podstawie projektu z uwzględnieniem zmian zaaprobowanych przez Inżyniera i sprawdzonych w naturze.

Jednostka obmiarową jest m2 (metr kwadratowy) powierzchni wykonanych robót malarskich w przypadku rurociągów mb (metr bieżący).

1. ODBIÓR ROBÓT

Odbiór podłoża

Zastosowane do przygotowania podłoża materiały powinny odpowiadać wymaganiom zawartym w normach państwowych lub świadectwach dopuszczenia do stosowania w budownictwie. Podłoże powinno być przygotowane zgodnie z wymaganiami podanymi w specyfikacji. Jeżeli odbiór podłoża odbywa się po dłuższym czasie od jego wykonania, należy podłoże przed gruntowaniem oczyścić.

Odbiór robót malarskich

Sprawdzenie wyglądu zewnętrznego powłok malarskich polegające na stwierdzeniu równomiernego rozłożenia farby, jednolitego natężenia barwy i zgodności ze wzorcem producenta, braku prześwitu i dostrzegalnych skupisk lub grudek nieroztartego pigmentu lub wypełniaczy, braku plam, smug, zacieków, pęcherzy odstających płatów powłoki, widocznych okiem śladów pędzla itp., w stopniu kwalifikującym powierzchnię malowaną do powłok o dobrej jakości wykonania.

Sprawdzenie odporności powłoki na wycieranie polegające na lekkim, kilkakrotnym potarciu jej powierzchni miękką, wełnianą lub bawełnianą szmatką kontrastowego koloru.

Sprawdzenie odporności powłoki na zarysowanie.

Sprawdzenie przyczepności powłoki do podłoża polegające na próbie poderwania ostrym narzędziem powłoki od podłoża.

Sprawdzenie odporności powłoki na zmywanie wodą polegające na zwilżaniu badanej powierzchni powłoki przez kilkakrotne potarcie mokrą miękką szczotką lub szmatką.

1. PODSTAWA PŁATNOŚCI

Cena za wykonanie 1 m2 lub 1mb malatury obejmuje:

dostawę materiałów,

przygotowanie podłoży,

szpachlowanie

gruntowanie

malowanie

zabezpieczenie obszaru robot (w tym wykonanie osłon itp.), malowanie powierzchni ścian i sufitów,

usunięcie zabezpieczeń

prace porządkowe,

1. PRZEPISY ZWIĄZANE

PN-EN 971-1 Farby i lakiery. Terminy i definicje dotyczące wyrobów lakierowych. Terminy ogólne.

PN-C-81914:2002 Farby stosowane wewnątrz.

Instrukcje techniczne producentów. Wykonanie, warunki i badania przy odbiorze. Warunki techniczne wykonania i odbioru robót budowlano-montażowych. Wydanie ITB.

Załącznik nr 2 do zapytania cenowego

**OFERTA CENOWA**

1. Nazwa wykonawcy:

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa firmy |  |
| **Adres Wykonawcy** |  |
| **Adres do korespondencji** |  |
| **NIP / REGON** |  |
| **Nr rachunku bankowego** |  |
| **Nr telefonu** |  |
| **Adres e-mail** |  |
| **Osoba do kontaktu** |  |
| **Kategoria przedsiębiorstwa** | **……………………………………………………………………………………………………………………**  *(wypełnić zgodnie z poniższymi kategoriami)*   * **mikroprzedsiębiorstwo:** mniej niż 10 pracowników oraz roczny obrót lub całkowity bilans nie przekraczający 2 mln Euro * **przedsiębiorstwo małe:** mniej niż 50 pracowników oraz roczny obrót nie przekraczający 10 mln Euro lub całkowity bilans roczny nie przekraczający 10 mln Euro * **przedsiębiorstwo średnie:** mniej niż 250 pracowników oraz roczny obrót nie przekraczający 50 mln Euro lub całkowity bilans roczny nie przekraczający 43 mln Euro * **duże przedsiębiorstwo:** 250 i więcej pracowników oraz roczny obrót przekraczający 50 mln Euro lub całkowity bilans roczny przekraczający 43 mln Euro |

1. Oferuje wykonanie przedmiotu zamówienia - modernizację korytarzy Szkoły Podstawowej nr 182 w Łodzi tj. za cenę ryczałtową:

Cena netto: .................................. zł.

Podatek VAT: zł. stawka w % …….

Cena brutto: zł.

[słownie: ................................................................................................................................... zł. brutto].

***Oświadczam, że ww. wynagrodzenie ma charakter pełnego ryczałtu i nie będzie podlegać żadnym zmianom w trakcie realizacji umowy oraz po jej zakończeniu.***

1. Termin realizacji zamówienia: ..........................................
2. Okres gwarancji i rękojmi – 24 m-ce
3. Potwierdzam termin realizacji zamówienia do dnia: 14.08.2025r.
4. **Oświadczenia Wykonawcy:**
5. Po zapoznaniu się z warunkami zamówienia przedstawionymi w zapytaniu i załącznikach w pełni je akceptuję i nie wnoszę do nich zastrzeżeń.
6. Akceptuję przedstawione warunki i zakres realizacji przedmiotu zamówienia.
7. Akceptuję warunki gwarancji, termin realizacji zamówienia, termin płatności faktur.
8. Wszystkie wymagane w niniejszym postępowaniu oświadczenia składam ze świadomością odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń w celu uzyskania korzyści majątkowych.
9. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie przepisów art. 7.1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2024 r. poz. 507 ze zm.).

…………….., dnia ……………..

………………………………..

*podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej i pieczątka wykonawcy*

Załącznik nr 3 do zapytania cenowego

**Umowa o wykonanie robót budowlanych**

**(projekt)**

zawarta w dniu ……………….. r. pomiędzy:

……………………………………………………… zwanym dalej *„*Zamawiającym*”* reprezentowanym przez:

1. **…………………………………………………..**
2. **…………………………………………………..**

a firmą

**…………………………………………..**

mającą siedzibę …………………………………, zarejestrowaną w KRS Nr …………….. Sąd Rejonowy dla ……………………………….. Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, o nadanym Numerze Identyfikacji Podatkowej …………………, o numerze REGON ………………….., zwaną dalej **„Wykonawcą**”, reprezentowaną przez:

1. ………………………………..,

2. ………………………………...

Strony zawierają umowę w wyniku przeprowadzonego stosownie do przepisów art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 z późn. zm.) dalej zwaną Ustawą, w trybie zapytania ofertowego (numer sprawy \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

**§ 1**

Przedmiotem niniejszej umowy jest robota budowlana polegająca na modernizacji korytarzy w budynku Szkoły Podstawowej nr 182 w Łodzi.

**§ 2**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie:

**w przypadku firmy:**

…..…. zł netto + podatek VAT = ……………….. zł brutto (słownie w zł brutto: ……………………………………………............................................................................),

**w przypadku osoby fizycznej:**

…………….. zł brutto brutto[[1]](#footnote-1) (słownie w zł brutto brutto:………………………………….),   
zgodnie ze złożoną ofertą.

2. Podstawą wypłaty będzie zaakceptowany przez Zamawiającego protokół zdawczo-odbiorczy wykonanych robót budowlanych (stanowiący załącznik nr 1 do umowy) oraz prawidłowo wystawiony dokument księgowy (faktura VAT / rachunek).

3. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na konto Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionego dokumentu księgowego do siedziby Zamawiającego.

**§ 3**

Wykonanie całości robót objętych niniejsza umową w terminie do 14.08.2025r.

**§ 4**

Zamawiający zobowiązuje się do udostępnienia Wykonawcy np. ……. pomieszczeń, w których będzie realizowana usługa objęta umową, oraz wszelkiej niezbędnej dokumentacji i informacji.

**§ 5**

Nadzór nad realizacją usługi z ramienia Zamawiającego sprawować będzie …………………………

**§ 6**

1. Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy w wysokości ……. % wynagrodzenia netto określonego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w wysokości …. % wynagrodzenia netto określonego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu umowy.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę zobowiązuje się on zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości ….. % wynagrodzenia netto określonego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia zastrzeżonych kar z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

**§ 7**

Wykonawca udziela 24 miesięcznej gwarancji i rękojmi na wykonane roboty budowlane.

**§ 8**

Zgłoszone usterki w ramach gwarancji lub rękojmi winny być usunięte niezwłocznie. Wykonawca zobowiązuje się przystąpić do usunięcia usterek w terminie ……… od otrzymania zgłoszenia.

**§ 9**

1. Strony oświadczają, że znane są im przepisy prawa dotyczące ochrony danych osobowych w tym w szczególności przepisy rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej „rozporządzeniem RODO” oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.
2. Strony udostępniają sobie wzajemnie dane osobowe (dane służbowe) Stron/reprezentantów Stron oraz osób uczestniczących w wykonaniu umowy w oparciu o zawarte umowy o pracę bądź umowy cywilnoprawne, których przetwarzanie jest konieczne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów administratora, tj. zawarcia i wykonania przedmiotowej umowy, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b) i f) rozporządzenia RODO.
3. Strony oświadczają, że przekazały osobom, o których mowa w ust. 2, informacje określone w art. 14 rozporządzenia RODO, w związku z czym, na podstawie art. 14 ust. 5 lit. a) rozporządzenia RODO zwalniają się wzajemnie z obowiązków informacyjnych względem tych osób.

**§ 11**

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 11**

* + - 1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
      2. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
      3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
      4. Wykonawca nie jest uprawniony do przelewu wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy, bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
      5. Spory, jakie mogą wynikać z realizacji niniejszej umowy, rozstrzygane będą przez właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego sąd w Łodzi.

**§ 12**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Zamawiający: Wykonawca:

…………………. …………………….

**Załącznik nr 1**

do projektu umowy

Protokół zdawczo-odbiorczy

Zgodnie z umową zawartą w dniu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ r. dokonano odbioru roboty budowlanej będącej przedmiotem zamówienia publicznego:

Zespół odbiorowy w składzie:

Zamawiający:

1. ……………………………… - ………………..
2. ……………………………… - ………………..

W obecności wykonawcy robót: …………………………………………………..

Stwierdza, że wykonane roboty są wykonane zgodnie\* / niezgodnie\* z zawartą umową

Zespół odbiorowy stwierdza zaistnienie następujących wad i/lub usterek …………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

Termin do usunięcia stwierdzonych usterek Zespół odbiorowy ustala na dzień ……………… 2025r.

Wykonawca przyjmuje do wiadomości obowiązek usunięcia stwierdzonych usterek w określonym powyżej terminie.

Na tym protokół zakończono i podpisano.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

Pieczęć Wykonawcy Pieczęć Zamawiającego

............................................................... ...............................................................

|  |  |
| --- | --- |
| Czytelny podpis osoby reprezentującej Wykonawcę | Czytelny podpis osoby reprezentującej Zamawiającego |

\* niepotrzebne skreślić

1. Jeżeli Wykonawca jest osobą fizyczną (lub konsorcjum osób fizycznych) nieprowadzącą działalności gospodarczej, podana w ofercie cena jest wartością ostateczną (ceną brutto brutto), zawierającą wszystkie koszty Wykonawcy oraz Zamawiającego związane z wynagrodzeniem, tj. pełny koszt ponoszony przez Zamawiającego związany z wypłatą wynagrodzenia (składki na ubezpieczenie zdrowotne, wypadkowe i emerytalne – jeśli dotyczy – oraz podatek dochodowy). Z wynagrodzenia Zamawiający dokona potrącenia podatku dochodowego od osób fizycznych, składek na ubezpieczenie społeczne i ubezpieczenie zdrowotne, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami. [↑](#footnote-ref-1)